

ISTRUZIONI PER LA REDAZIONE DELL'ELABORATO FINALE E DEL RIASSUNTO

La tesi deve essere redatta rispettando le seguenti regole.

PAPER/ TESI DI LAUREA

Copertina e frontespizio:

La copertina e il frontespizio devono essere conformi al **Modello A**, seguendo le indicazioni in tabella.

Lauree Triennali

Scuola	Corso di Laurea
Scuola di Economia e management	Economia aziendale – Classe L-18
Scuola di Ingegneria industriale	Ingegneria gestionale – Classe L-9

Lauree Magistrali

Scuola	Corso di Laurea Magistrale
Scuola di Economia e management	Economia aziendale e management – Classe LM-77
Scuola di Ingegneria industriale	Ingegneria gestionale – Classe LM-31
Scuola di Diritto	Giurisprudenza – Classe LMG/01

Si invitano gli studenti a prestare **attenzione alla dicitura corretta** nell'indicare Scuola e Corso di Laurea in tutti i documenti, in particolare nel compilare il frontespizio dell'elaborato.

È fatto divieto di inserire il logo LIUC sulla copertina e in tutto l'elaborato.

Autorizzazione alla consultazione della tesi/del paper

L'autorizzazione alla consultazione della tesi dovrà essere inserita, compilata e firmata come seconda pagina utilizzando il **Modello B**.

Formato della pagina

Dimensione: A4 (21x29,7 cm); margini: 3 cm; nessuna intestazione o piè di pagina.

Titolo capitolo: font consigliato Arial, 14 punti, grassetto, allineato a sinistra, spaziatura: 18pt prima e 12pt dopo, interlinea singola.

Titolo paragrafo: font consigliato Arial 12 punti, grassetto, allineato a sinistra spaziatura, 12pt prima e 6pt dopo, interlinea singola.

Testo: font consigliato Arial 11 punti, giustificato, rientro di 0,5 cm nella prima linea, spaziatura: 0pt prima e 6pt dopo, interlinea 1,5.

Note a piè pagina: font consigliato Arial 9 punti.

TESI IN FORMATO ELETTRONICO

Il laureando deve caricare sulla propria Segreteria Online (SOL – Portale dello studente) la versione, definitiva e approvata dal Relatore, della tesi/del paper di Laurea in formato pdf .

Si consiglia di verificare il grado di originalità della tesi caricando l'elaborato sul software Turnitin, durante la stesura dello stesso, al seguente indirizzo:

<https://biblio.liuc.it/pagineita.asp?codice=5>

Questa operazione richiede alcuni giorni di lavorazione; pertanto, si invitano gli studenti ad attivarsi per tempo.

RIASSUNTO

Il laureando deve caricare sempre sulla propria Segreteria Online (SOL – Portale dello studente), nel campo “Abstract tesi” il riassunto.

Il riassunto dell'elaborato deve descrivere in modo chiaro gli obiettivi del lavoro, le modalità di svolgimento e i risultati emersi privilegiando i contenuti più innovativi. Il riassunto sarà visibile alla Commissione di Laurea in sede di tesi, pertanto si chiede di non sottovalutarne la redazione.

Le tesi redatte in lingua inglese dovranno prevedere i riassunti in italiano e in inglese. Nel caso non si riuscisse a caricarli entrambi nel campo “Abstract tesi”, quello in italiano dovrà essere caricato come allegato in formato pdf.

Il riassunto che verrà allegato in formato pdf deve avere la seguente intestazione:

Cognome e Nome:	_____
Matricola:	_____
Relatore:	_____
Titolo Tesi:	_____
Autorizzazione :	_____

La lunghezza dovrà essere compresa fra le 20 e le 30 righe.

UNIVERSITÀ CARLO CATTANEO - LIUC

SCUOLA DI _____

Corso di Laurea/ Laurea Magistrale in _____

TITOLO

Relatore: Nome e Cognome

Correlatore: Nome e Cognome

Paper / Tesi di Laurea di:

Nome e Cognome studente

Matricola n° _____

Anno Accademico 20 ____ - 20 ____

**AUTORIZZAZIONE ALLA CONSULTAZIONE DELLA TESI DI LAUREA
E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il/La sottoscritto/a _____ matricola n° _____
nato/a a _____ il _____
autore della tesi di Laurea dal titolo _____

Autorizza Non autorizza

la consultazione della tesi stessa, fatto divieto di riprodurre, in tutto o in parte, quanto in essa contenuto.

Autorizza Non autorizza

per quanto necessita l'Università Carlo Cattaneo - LIUC ai sensi della legge n. 196/2003 al trattamento, comunicazione diffusione e pubblicazione in Italia e all'estero dei propri dati personali per le finalità ed entro i limiti illustrati dalla legge.

Dichiara, inoltre:

- di aver preso atto che, ai sensi della legge 19 aprile 1925, n. 475 tutt'ora in vigore, per gli elaborati presentati agli esami per il conseguimento della laurea si configura il reato di plagio e che, qualora gli elaborati fossero opera, anche parziale di altri e quindi si manifestasse il plagio, il reato è punito con la reclusione da tre mesi ad un anno.
- di aver consegnato una copia dell'elaborato al Relatore e all'eventuale Correlatore;
- di aver caricato l'elaborato e il riassunto sulla propria Segreteria Online - SOL;
- che l'elaborato in formato elettronico è conforme alla copia a stampa in tutte le sue parti;
- di non avere libri in prestito dalla biblioteca Mario Rostoni;
- di essere a conoscenza della normativa antiplagio e di essere consapevole che l'elaborato sarà sottoposto al vaglio antiplagio del software "Turnitin".

CONSAPEVOLE CHE CHIUNQUE RILASCI DICHIARAZIONI MENDACI È PUNIBILE AI SENSI DEL CODICE PENALE E DELLE LEGGI SPECIALI IN MATERIA, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ART. 75 e 76 DPR 445/2000.

Firma _____