



UFFICIO RELAZIONI INTERNAZIONALI

BANDO DI CONCORSO

PROGRAMMA ERASMUS+

MOBILITA' AI FINI DI TIROCINIO

a.a. 2020/21



Programma Erasmus+ Mobilità ai fini di tirocinio Anno Accademico 2020/21

Introduzione

Per l'anno accademico 2020/21, le attività di tirocinio previste all'interno del Programma Erasmus+ si svolgeranno secondo quanto di seguito riportato.

Destinatari

Possono partecipare tutti gli studenti regolarmente iscritti ai corsi di Laurea e di Laurea Magistrale di qualsiasi Scuola dell'Università Carlo Cattaneo – LIUC.

Lo stage Erasmus+ può essere svolto anche da neolaureati purché si concluda entro un anno dal conseguimento della laurea e la candidatura sia stata presentata prima della laurea stessa.

Requisiti

La candidatura può essere presentata solo dopo aver trovato un'azienda disponibile ad avviare lo stage. La candidatura deve essere completa in ogni sua parte; non si accetteranno domande con la scheda dati azienda non compilata o incompleta.

Il tirocinio deve avere una durata di minimo 2 e massimo 12 mesi (a meno di diversa comunicazione dell'Agenzia Nazionale Erasmus) e svolgersi entro il 30 settembre 2021 (o comunque anche se lo stage si protraesse oltre il 30/09/21, non potrebbero in alcun modo essere finanziati i giorni di mobilità posteriori al 30/09/21).

Gli stage possono essere effettuati presso qualsiasi impresa privata o pubblica, ente di ricerca, ente pubblico, università (compresi gli uffici Relazioni Internazionali) avente sede all'estero in uno dei Paesi europei Partecipanti al Programma Erasmus+.

Non sono eleggibili come imprese le istituzioni europee o le organizzazioni che gestiscono programmi europei.

Per un supporto nella ricerca dell'azienda, è possibile rivolgersi al Career Service che fornisce tutte le indicazioni utili.

Modalità e tempi di presentazione della domanda

Gli studenti interessati, una volta ottenuta la disponibilità di un'azienda avente i requisiti di cui sopra ad accoglierli in stage, dovranno compilare l'apposita domanda disponibile presso l'Ufficio Relazioni Internazionali e pubblicata sul sito dell'Ateneo.

Tale domanda dovrà essere presentata entro e non oltre il 30/6/2021.

Contributi alla mobilità

A seguito della comunicazione da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE dei finanziamenti assegnati per l'a.a. 2020/21, l'Università Carlo Cattaneo mette a disposizione fino ad un massimo di **15 borse Erasmus+ - mobilità ai fini di traineeship - di 3 mensilità ognuna.**

Nel caso di mobilità della durata inferiore (e comunque di minimo due mensilità salvo diverse indicazioni dall'Agenzia Nazionale Erasmus+), l'importo della borsa verrà opportunamente modificato.

A causa delle misure di contrasto al contagio da COVID-19 e delle restrizioni alla mobilità, sono ammessi periodi di stage in modalità VIRTUALE, per i quali lo studente si rechi però ALL'ESTERO, e in modalità MISTA, in parte a distanza e in parte in presenza, finanziati per i giorni di effettiva permanenza nel paese ospitante.

In caso però di periodo di stage totalmente VIRTUALE restando IN ITALIA, non è previsto alcun contributo ma viene comunque riconosciuto lo status di Erasmus.

Il contributo è distinto per paese o gruppi di paesi raggruppati in base al costo della vita.

La tabella relativa agli importi validi per l'a.a. 2020/2021 è riportata qui di seguito.

Gruppo	Paese ospitante	Importo mensile (valido per l'a.a. 2020/2021)
Gruppo 1 Paesi partecipanti al Programma con un costo della vita alto	Danimarca, Finlandia, Irlanda, Islanda, Liechtenstein, Lussemburgo, Norvegia, Regno Unito, Svezia	400,00 euro
Gruppo 2 Paesi partecipanti al Programma con un costo della vita medio	Austria, Belgio, Cipro, Francia, Germania, Grecia, Malta, Paesi Bassi, Portogallo, Spagna	350,00 euro
Gruppo 3 Paesi partecipanti al Programma con un costo della vita basso	Bulgaria, Croazia, Estonia, Repubblica del Nord Macedonia, Lettonia, Lituania, Polonia, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Ungheria, Turchia, Serbia	350,00 euro

Assegnazione del contributo

L'assegnazione delle borse avverrà fino a capienza dei fondi ovvero fino ad esaurimento delle disponibilità.

In fase di esaurimento dei fondi ed in presenza di candidature plurime, la priorità verrà accordata allo studente che per primo consegnerà la domanda debitamente compilata in ogni sua parte ed in caso di contemporaneità delle domande la selezione verrà effettuata sulla base dei seguenti punteggi, assegnando il contributo allo studente con il punteggio più alto:

- media dei voti riportati;
- numero di crediti sostenuti e verbalizzati entro e non oltre l'ultima sessione utile.

Qualora la Commissione Relazioni Internazionali dovesse modificare i criteri sopraesposti, questi verranno comunicati e resi noti presso l'Ufficio Relazioni Internazionali e pubblicati on line.

La Commissione per le Relazioni Internazionali è composta dal Direttore Generale, dal Responsabile Ufficio Relazioni Internazionali e dal Responsabile Centro d'Ateneo per la Ricerca Educativo-Didattica e l'Aggiornamento.

Media dei voti riportati:

Di seguito sono riportate le formule per il calcolo del punteggio della graduatoria,

Per studenti Laurea Triennale e Laurea Magistrale in Giurisprudenza

Il punteggio è calcolato sulla base della seguente formula:

$$P=0.5*M+0.5* [30*(crediti acquisiti/crediti acquisibili)]$$

dove M è la media ponderata degli esami sostenuti e verbalizzati entro l'ultima sessione utile, e i crediti acquisibili sono il massimo dei crediti maturabili fino a quella data.

Per studenti Laurea Magistrale

Iscritti al I ANNO

il punteggio è calcolato sulla base della seguente formula:

$$P=M$$

dove M è la media ponderata degli esami sostenuti e verbalizzati nella carriera della Laurea Triennale.

(si invitano gli studenti provenienti da altre università a consegnare all'Ufficio Relazioni Internazionali un certificato con gli esami sostenuti e la media ponderata nel triennio.)

Iscritti al II ANNO:

Il punteggio è calcolato sulla base della seguente formula:

$$P=0.5*M+0.5* [30*(crediti acquisiti/crediti acquisibili)]$$

dove M è la media ponderata degli esami sostenuti e verbalizzati entro l'ultima sessione utile, e i crediti acquisibili sono il massimo dei crediti maturabili fino a quella data.

Modalità di pagamento

A seguito della ricezione del certificato di inizio stage, il Partecipante avente diritto riceverà un finanziamento a valere su fondi comunitari per la durata minima della mobilità e fino ad un massimo di tre mesi, una volta verificata la regolarità della posizione presso l'Istituto di appartenenza. Per gli eventuali restanti mesi il Partecipante mantiene comunque lo status Erasmus+ e tutti i vantaggi ad esso correlati.

Eventuali fondi aggiuntivi/residui verranno destinati alla copertura integrale della mobilità finanziabile secondo le date previste dall'accordo. Di tale disponibilità verrà data comunicazione durante la mobilità agli aventi diritto ma il saldo verrà erogato a mobilità conclusa sulla base delle date effettive.

Supporto linguistico online

Si precisa che tutti gli studenti assegnatari avranno l'obbligo di effettuare i test linguistici (prima della partenza e al rientro dalla mobilità) previsti dalla Commissione Europea (Online Linguistic Support – OLS); modalità e tempi di effettuazione di tali test verranno resi noti agli assegnatari dall'Ufficio Relazioni Internazionali.

Riconoscimento accademico

Lo stage Erasmus+ verrà riconosciuto al rientro sulla base del Learning Agreement for Traineeship approvato precedentemente dal tutor accademico.

In caso di variazioni allo stesso durante la mobilità, lo studente è tenuto a comunicare e definire i cambiamenti (indicati nel Learning Agreement during the mobility), informando sempre l'Ufficio Relazioni Internazionali, che li sottopone al tutor accademico della Scuola di appartenenza dello studente.

Alla fine del tirocinio, il riconoscimento dello stage svolto all'estero verrà predisposto dall'Ufficio stesso sulla base dell'approvazione accademica precedentemente avuta.

Ulteriori informazioni

Per qualsiasi ulteriore informazione è possibile fissare un appuntamento scrivendo una mail a fadamoli@liuc.it