



AVVISO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 CONTRATTO DI DIRITTO PRIVATO A TEMPO DETERMINATO DI PROFESSOR OF PRACTICE (PoP) PRESSO LIUC BUSINESS SCHOOL - UNIVERSITÀ CARLO CATTANEO - LIUC

IL RETTORE

- visto lo Statuto dell'Università Carlo Cattaneo - LIUC;
- visto il Codice etico e disciplinare della comunità universitaria;
- visto l'art. 23 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 e s.m.i.;
- visto l'Accordo Collettivo Nazionale di riferimento per i Collaboratori delle Università non statali;
- visto l'art. 8 del "Regolamento di Ateneo per la LIUC Business School" emanato con D.R. del 7 luglio 2021, n. 778;
- visto il "Regolamento relativo alla disciplina delle procedure di selezione dei docenti a contratto dell'Università Carlo Cattaneo - LIUC, ai sensi della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, art. 23", come modificato con D.R. del 28 aprile 2021, n. 735;
- vista la delibera del Comitato Esecutivo della LIUC Business School del 8 marzo 2022;
- vista la delibera del Comitato Esecutivo del 15 marzo 2022

DECRETA

Art. 1

Indizione

È indetta la procedura di selezione per il conferimento di n. 1 (uno) contratto di diritto privato a tempo determinato di Professor of Practice.

PROFILO DEL CANDIDATO: il candidato deve possedere adeguate conoscenze e aver maturato specifiche competenze nell'ambito dei processi di lean transformation, con particolare focalizzazione sugli impatti organizzativi di tali trasformazioni.

Deve altresì conoscere e aver applicato logiche Lean Management/SixSigma alla riorganizzazione dei processi sia nelle aziende manifatturiere che di servizi.

Tali conoscenze e competenze devono essere state acquisite attraverso specifici percorsi formativi (percorsi di dottorato, master universitari, MBA o executive MBA) e opportunamente applicate nella direzione e nel coordinamento di progetti di lean transformation all'interno di aziende manifatturiere e di servizi.

Con particolare riferimento all'attività didattica, il candidato deve avere esperienze significative nella formazione sui temi del lean management e dell'operational excellence. Il candidato deve essere in grado di tenere lezioni sia in lingua italiana che inglese.

TIPOLOGIA CONTRATTUALE: contratto di lavoro autonomo professionale o collaborazione coordinata e continuativa ex art. 23, comma 2 della Legge 240/2010.

DURATA DEL CONTRATTO: biennale, eventualmente rinnovabile.

DECORRENZA PRESUNTA: 15 luglio 2022.

Art. 2

Requisiti di ammissione e cause di esclusione

Possono presentare domanda di partecipazione alla procedura di selezione candidati in possesso di un'adeguata esperienza nei seguenti ambiti:

- a) conduzione diretta o partecipazione a comitati guida di progetti di digitalizzazione che abbiano determinato delle significative azioni di revisione dei processi aziendali e degli assetti organizzativi;
- b) conduzione di gruppi di progetto finalizzati al miglioramento dei processi aziendali;
- c) conduzione di sessioni di mentoring e di coaching su problem solving, process improvement, digital transformation, change management, operational excellence, lean e agile organization;
- d) progettazione ed erogazione di moduli formativi sia in presenza sia on-line, con particolare riferimento a un audience manageriale.

Costituiscono titolo preferenziale il dottorato di ricerca, PhD o equivalente conseguito in Italia o all'estero, o il possesso di un diploma MBA/EMBA o equivalente conseguito in Italia o all'estero. Saranno inoltre valutati positivamente il conseguimento di certificazioni relative al miglioramento dei processi aziendali, al lean management/Six Sigma, al project management, alle tecniche agile. È richiesta conoscenza eccellente della lingua inglese, ed una buona conoscenza della lingua tedesca.

Non possono partecipare alle procedure di selezione coloro che siano coniuge, abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore di ruolo ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

I requisiti per essere ammessi alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza della presentazione della domanda e per tutta la durata della procedura di selezione.

Art. 3

Domande di ammissione

La domanda di partecipazione alla procedura di selezione di cui al presente avviso, redatta in carta libera secondo il modello (allegato A), datata e firmata, indirizzata al Rettore dell'Università Carlo Cattaneo - LIUC dovrà essere inviata per via telematica esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo ufficio.concorsi@pec.liuc.it entro il termine perentorio, a pena di esclusione, di venti giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso nel sito WEB dell'Università; la ricezione della documentazione è attestata dalla ricevuta di avvenuta consegna fornita dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del D.P.R 11/02/2005, n. 68.

La domanda e i documenti allegati devono essere sottoscritti dal candidato con propria firma digitale oppure inviati in formato non modificabile (pdf) debitamente sottoscritti e accompagnati dalla scansione di un documento di identità del candidato.

L'Università Carlo Cattaneo - LIUC non assume alcuna responsabilità nel caso in cui i documenti trasmessi tramite PEC non risultino leggibili.

Si precisa che la posta elettronica certificata non consente la trasmissione di allegati che, tutti insieme, abbiano una dimensione pari o superiore a 30 MB. Pertanto, il candidato che debba trasmettere allegati che superino tale limite dovrà trasmettere con un primo invio la domanda, precisando che gli allegati o parte di essi saranno trasmessi con successivi invii, comunque entro il termine perentorio per la presentazione delle domande e sempre tramite PEC.



Solo i candidati residenti all'estero possono inviare la domanda e gli allegati in forma cartacea, mediante corriere o servizio postale atti a garantire idonea prova dell'invio e della ricezione, all'Ufficio Concorsi di questa Università, Corso Matteotti, 22 - 21053 Castellanza (VA); al fine del rispetto del termine di scadenza fa fede il timbro a data del corriere o servizio postale accettante. La sola domanda di partecipazione dovrà essere anticipata via mail ordinaria all'indirizzo ufficio.concorsi@liuc.it.

Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza è posticipata al primo giorno lavorativo successivo.

Le domande inoltrate incomplete non saranno prese in considerazione. Non sarà, altresì, consentito, una volta scaduto il termine sopra citato, integrare/sostituire i titoli e/o i documenti già presentati.

Nella e-mail o sull'involucro del plico devono risultare le seguenti indicazioni:

- le generalità del candidato;
- gli estremi per l'individuazione della procedura di selezione a cui si riferisce (numero e data del decreto di indizione).

Alla domanda il candidato deve allegare:

- copia di un documento di identità in corso di validità;
- curriculum datato e firmato (utilizzando l'allegato B);
- eventuali titoli, pubblicazioni e lavori che il candidato intende sottoporre a valutazione.

Il candidato è tenuto a segnalare altri incarichi in possibile contrasto con l'oggetto della selezione. Sull'incompatibilità di tali incarichi giudica la Commissione di cui al successivo art. 4.

Art. 4

Commissione giudicatrice

Per effettuare la procedura di selezione delle candidature pervenute, l'Università si avvale di una Commissione composta dal Rettore o da un Delegato di sua nomina, dal Dean, dal Responsabile della Faculty LIUC Business School e da uno o più fra i Direttori delle Divisioni o dei Centri di Ricerca o Competenza che siano dotati di competenze scientifico-disciplinari e operative pertinenti alla valutazione. La nomina di questi ultimi è effettuata dal Rettore, su proposta del Dean.

La Commissione individua al suo interno il Presidente e il Segretario. La Commissione può operare collegialmente anche con l'uso di strumenti telematici.

Art. 5

Attività della Commissione

La Commissione giudicatrice nella prima riunione determina i criteri di massima per la valutazione del curriculum e delle esperienze pregresse dei candidati.

Per ogni candidatura la Commissione valuterà:

- la correttezza formale della domanda;
- la natura e la qualità delle competenze specificate nella domanda e le esperienze maturate dal candidato, in relazione a quanto richiesto nell'art. 1 del presente avviso, come desumibili dal curriculum vitae, dall'elenco delle pubblicazioni, dai titoli e dai lavori presentati nella domanda;
- l'esito di un colloquio volto ad accertare le competenze e le capacità di ricerca e didattiche.



La Commissione può attribuire rilievo preminente all' idoneità del candidato allo svolgimento delle attività individuate come caratterizzanti.

Il colloquio potrà svolgersi in modalità telematica, mediante videoconferenza attraverso la piattaforma Teams di Microsoft con un preavviso, via posta elettronica ordinaria, inoltrato almeno 7 giorni prima. Nella stessa occasione, la Commissione provvederà a valutare le conoscenze linguistiche richieste.

Il colloquio è aperto a tutti i docenti della Faculty LIUC Business School e Faculty LIUC.

Al termine dei lavori, la Commissione formulerà un giudizio complessivo per ciascun candidato e sulla base della valutazione comparativa, proporrà al Consiglio Accademico il soggetto cui affidare l'incarico. Su parere conforme del Consiglio Accademico e dopo l'individuazione da parte del Comitato Esecutivo della LIUC Business School della remunerazione e dell'impegno operativo per la figura professionale selezionata entro il range definito nel bando, il Comitato Esecutivo provvederà alla nomina.

Art. 6

Diritti e doveri del Professor of Practice

Il contratto di Professor of Practice ha durata biennale e decorre presumibilmente dal giorno 15 luglio 2022.

Il Professor of Practice, oltre all'attività di docenza, svolgerà almeno una delle seguenti attività caratterizzanti:

- a) attività di ricerca scientifica, ricerca applicata e advisory, da espletarsi, anche assumendone la direzione scientifica e il coordinamento;
- b) attività di trasferimento della conoscenza acquisita nei progetti di ricerca scientifica, ricerca applicata e advisory, da espletarsi nella progettazione, direzione e/o coordinamento di iniziative di formazione post graduate (master e business education);
- c) attività di customer engagement and development, al fine di sviluppare contatti con imprese, enti e istituzioni allo scopo di concordare la realizzazione di attività di ricerca scientifica, ricerca applicata e advisory o formazione su misura, in funzione delle specifiche esigenze pratiche del cliente.

L'impegno è compreso tra 20 e 25 giornate nel corso di ciascun anno.

Entro tre mesi dalla scadenza del contratto, sentiti i Direttori delle Divisioni e dei Centri in cui il Professor of Practice ha svolto in via prevalente la sua attività, il Comitato Esecutivo della LIUC Business School procede alla valutazione del medesimo, considerando l'assolvimento dei suoi impegni con particolare riguardo alla qualità e all'efficacia con cui ha svolto le attività caratterizzanti e di docenza. Con giudizio motivato, la valutazione può essere: "Negativa", "Positiva" o "Eccellente".

In caso di valutazione "Positiva" o "Eccellente", e purché la LIUC Business School abbia interesse a prolungare la collaborazione, il Comitato Esecutivo della medesima può proporre al Comitato Esecutivo dell'Ateneo il rinnovo del contratto per un ulteriore biennio. In tal caso, può essere prevista una maggiorazione dell'importo della remunerazione, purché conforme alla programmazione approvata dal Consiglio di Amministrazione o comunque condivisa dal Comitato Esecutivo dell'Ateneo.



Il contratto potrà essere rinnovato per un ulteriore biennio, per espressa volontà delle parti risultante da atto scritto che ne determinerà le attività caratterizzanti ed il valore economico.

Art. 7
Elementi del contratto

L'Università Carlo Cattaneo - LIUC procederà alla stipula del contratto di collaborazione, disciplinato nell'art. 23, 2° comma della Legge 240/2010, senza vincolo di subordinazione.

Il compenso, al lordo di tutti gli oneri a carico del collaboratore, va da un minimo di Euro 30.000,00 (trentamila/00) ad un massimo di Euro 35.000,00 (trentacinquemila/00) individuato dal Comitato Esecutivo della LIUC Business School.

Tale compenso è erogato in rate trimestrali di uguale importo.

La parziale realizzazione dell'attività comporterà una riduzione del compenso annuo lordo, commisurata all'attività svolta.

Il contratto non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari, né ad altre tipologie di inquadramento come lavoro subordinato.

Art. 8
Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati con mezzi informatici e cartacei, presso la LIUC, per le finalità di gestione della presente procedura di selezione, di pubblicità degli atti relativi e dell'eventuale conferimento del contratto.

Art. 9
Responsabilità del procedimento

Responsabile del procedimento è il dott. Lorenzo Ferrari.

Art. 10
Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato sul sito web dell'Ateneo (<http://www.liuc.it/ufficioconcorsi>).

Dato a Castellanza, il 12 aprile 2022
D.R. N. 888 (ottocentottantotto)

Il Direttore Generale
Dott. Massimo Colla

Il Rettore
Prof. Federico Visconti



Al Magnifico Rettore
 dell'Università Carlo Cattaneo - LIUC
 Corso Matteotti, 22
 21053 Castellanza (VA)

Il/La sottoscritto/a

Cognome e nome _____

nato/a a _____ (Prov. ____) Stato ____ il _____ Cittadinanza _____

Codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Residenza anagrafica

Via _____ N. _____

Comune _____ (Prov. ____) Stato _____ C.A.P. _____

Tel. ____ / ____ Cel. ____ / ____ Fax ____ / ____

E-mail _____

Recapito ed indirizzo di posta eletti ai fini della selezione

Via _____ N. _____

Comune _____ (Prov. ____) Stato _____ C.A.P. _____

Tel. ____ / ____ Cel. ____ / ____ Fax ____ / ____

E-mail _____

Si segnala l'importanza dell'indirizzo di posta elettronica eletto ai fini del concorso al quale verrà inviata ogni comunicazione relativa alla procedura di selezione. Il candidato è tenuto a dare tempestiva comunicazione di eventuali cambiamenti dell'indirizzo stesso.

CHIEDE

di partecipare alla selezione per il conferimento di un contratto di diritto privato di lavoro autonomo a tempo determinato di "Professor of Practice", di durata biennale, eventualmente rinnovabile per un ulteriore biennio presso la LIUC Business School bandita con Avviso di cui al Decreto Rettorale n. ____ del _____;

A tal fine, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n 445 ("Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa") e successive modifiche e integrazioni

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

- A) di godere di diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza
- B) di non avere riportato condanne penali
 di aver riportato le seguenti condanne penali: _____
- C) di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini UE o extra UE)
- D) DI AVER CONSEGUITO IL DIPLOMA DI DOTTORE DI RICERCA IN**

UNIVERSITA' _____

ANNO ACCADEMICO ____ / ____ SEDUTA DEL _____



(All. B)

CURRICULUM

PRESENTATO SOTTO FORMA DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E ATTO DI NOTORIETA' (ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a _____, il

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA':

Il/La sottoscritto/a è consapevole che:

- è soggetto/a alle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia qualora rilasci dichiarazioni mendaci, formi o faccia uso di atti falsi od esibisca atti contenenti dati non più rispondenti a verità (art. 76 D.P.R. 28.12.2000, n. 445);*
- decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione (artt. 71 e 75 D.P.R. 28.12.2000, n. 445).*

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679.

(data) _____

(firma) _____