



AVVISO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 CONTRATTO DI DIRITTO PRIVATO A TEMPO DETERMINATO DI LECTURER PER IL SETTORE CONCORSUALE 09/H1 - SISTEMI DI ELABORAZIONE DELLE INFORMAZIONI, SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE ING-INF/05 - SISTEMI DI ELABORAZIONE DELLE INFORMAZIONI E PER IL SETTORE CONCORSUALE 13/B3 - ORGANIZZAZIONE AZIENDALE, SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE SECS-P/10 - ORGANIZZAZIONE AZIENDALE PRESSO L'UNIVERSITÀ CARLO CATTANEO - LIUC

#### IL RETTORE

- visto lo Statuto dell'Università Carlo Cattaneo - LIUC;
- visto il Codice etico e disciplinare della comunità universitaria;
- visto l'art. 23 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 e s.m.i.;
- visto l'Accordo Collettivo Nazionale di riferimento per i Collaboratori delle Università non statali;
- viste le Linee Guida per i contratti Lecturer;
- visto il "Regolamento relativo alla disciplina delle procedure di selezione dei docenti a contratto dell'Università Carlo Cattaneo - LIUC, ai sensi della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, Art. 23", come modificato con D.R. del 28 aprile 2021, n. 735;
- vista la delibera del Consiglio Accademico del 20 gennaio 2022;
- vista la delibera del Comitato Esecutivo del 25 gennaio 2022

#### DECRETA

##### Art. 1

##### Indizione

E' indetta, ai sensi dell'art. 23, 2° comma della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 e con le modalità di cui al "Regolamento relativo alla disciplina delle procedure di selezione dei docenti a contratto dell'Università Carlo Cattaneo - LIUC, ai sensi della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, art. 23", una procedura di selezione per il conferimento di n. 1 (uno) contratto di diritto privato a tempo determinato di Lecturer, per lo svolgimento di attività prevalentemente didattica per i settore concorsuali e i settori scientifico-disciplinari di seguito riportati e con le seguenti caratteristiche:

Settore Concorsuale: 09/H1 - Sistemi di Elaborazione delle Informazioni

Settori Scientifico-Disciplinare: ING-INF/05 - Sistemi di Elaborazione delle Informazioni

Settore Concorsuale: 13/B3 - Organizzazione Aziendale

Settore Scientifico-Disciplinare: SECS-P/10 - Organizzazione Aziendale

Profilo del candidato: il candidato ideale deve possedere una conoscenza teorica di base nell'ambito dell'ICT (Tecnologie dell'Informazione della Comunicazione) e del loro utilizzo nelle moderne organizzazioni e imprese. Deve inoltre aver maturato una significativa esperienza nell'insegnamento, a livello sia accademico sia executive, delle discipline caratterizzanti i Settori Concorsuali del presente avviso, comprovata anche da attestazioni di efficacia e qualità dei risultati ottenuti.

L'esperienza nello sviluppo e nel coordinamento di progetti di consulenza tecnologica e manageriale è considerata come un ulteriore elemento qualificante.



Tipologia contrattuale: contratto di lavoro autonomo professionale o collaborazione coordinata e continuativa ex art. 23, comma 2 della Legge 240/2010.

Durata del contratto: triennale, eventualmente rinnovabile.

Decorrenza presunta: 1 settembre 2022.

## Art.2

### Requisiti per l'ammissione

Possono presentare domanda di partecipazione alla procedura di selezione candidati in possesso di adeguata formazione scientifica e con significativa esperienza didattica.

Costituiscono titolo preferenziale il dottorato di ricerca, PhD o equivalente conseguito in Italia o all'estero e la formale attribuzione di insegnamenti o moduli in ambito di percorsi formativi universitari.

È richiesta conoscenza eccellente della lingua inglese e della lingua italiana.

Non possono partecipare alle procedure di selezione il coniuge e coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore di ruolo ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

I requisiti per essere ammessi alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza della presentazione della domanda e per tutta la durata della procedura di selezione.

## Art.3

### Domande di ammissione

La domanda di partecipazione alla procedura di selezione di cui al presente avviso, redatta in carta libera secondo il modello (allegato A), datata e firmata, indirizzata al Rettore dell'Università Carlo Cattaneo - LIUC dovrà essere inviata per via telematica esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [ufficio.concorsi@pec.liuc.it](mailto:ufficio.concorsi@pec.liuc.it) entro il termine perentorio, a pena di esclusione, di venti giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso nel sito WEB dell'Università; la ricezione della documentazione è attestata dalla ricevuta di avvenuta consegna fornita dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11/02/2005, n. 68.

La domanda e i documenti allegati devono essere sottoscritti dal candidato con propria firma digitale oppure inviati in formato non modificabile (pdf) debitamente sottoscritti e accompagnati dalla scansione di un documento di identità del candidato.

L'Università Carlo Cattaneo - LIUC non assume alcuna responsabilità nel caso in cui i documenti trasmessi tramite PEC non risultino leggibili.

Si precisa che la posta elettronica certificata non consente la trasmissione di allegati che, tutti insieme, abbiano una dimensione pari o superiore a 30 MB. Pertanto, il candidato che debba trasmettere allegati che superino tale limite dovrà trasmettere con un primo invio la domanda, precisando che gli allegati o parte di essi saranno trasmessi con successivi invii, comunque entro il termine perentorio per la presentazione delle domande e sempre tramite PEC.

Solo i candidati residenti all'estero possono inviare la domanda e gli allegati in forma cartacea, mediante corriere o servizio postale atti a garantire idonea prova dell'invio e della ricezione, all'Ufficio Concorsi di questa Università, Corso Matteotti, 22 - 21053 Castellanza (VA); al fine del rispetto del termine di scadenza fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

La sola domanda di partecipazione dovrà essere anticipata via mail ordinaria all'indirizzo [ufficio.concorsi@liuc.it](mailto:ufficio.concorsi@liuc.it).



Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza è posticipata al primo giorno lavorativo successivo.

Le domande inoltrate incomplete non saranno prese in considerazione. Non sarà, altresì, consentito, una volta scaduto il termine sopra citato, integrare/sostituire i titoli e/o i documenti già presentati.

Nella e-mail o sull'involucro del plico devono risultare le seguenti indicazioni:

- le generalità del candidato;
- gli estremi per l'individuazione della procedura di selezione a cui si riferisce (numero e data del decreto di indizione, Settori Concorsuali e Settori Scientifico-Disciplinari).

Alla domanda il candidato deve allegare:

- copia di un documento di identità in corso di validità;
- curriculum scientifico-professionale datato e firmato;
- eventuali titoli, pubblicazioni e lavori che il candidato intende sottoporre a valutazione.

Il conferimento del contratto di Lecturer è incompatibile con altri rapporti di lavoro di natura pubblica o privata, limitatamente ad attività di docenza aventi caratteristiche concorrenziali con quelle svolte per l'Università.

Il candidato è tenuto a segnalare altri incarichi in possibile contrasto con l'oggetto della selezione. Sull'incompatibilità di tali incarichi giudica la Commissione di cui al successivo art. 4.

#### Art. 4

#### Procedura di selezione

Per effettuare la procedura di selezione delle candidature pervenute, l'Università si avvale di una Commissione nominata dal Rettore composta da almeno 3 professori di ruolo o ricercatori, esterni o interni all'Ateneo, dotati di competenze scientifico-disciplinari pertinenti alla valutazione.

La Commissione individua al suo interno il Presidente e il Segretario. La Commissione può operare collegialmente anche con l'uso di strumenti telematici.

Per ogni candidatura la Commissione valuterà:

- la correttezza formale della domanda;
- la natura e la qualità delle competenze specificate nella domanda e le esperienze maturate dal candidato, in relazione a quanto richiesto nell'art. 1 del presente avviso, come desumibili dal curriculum vitae, dall'elenco delle pubblicazioni, dai titoli e dai lavori presentati nella domanda;
- l'esito di una prova didattica.

La prova didattica potrà svolgersi in modalità telematica, mediante videoconferenza attraverso la piattaforma Teams di Microsoft con un preavviso, via posta elettronica ordinaria, inoltrato almeno 7 giorni prima. Nella stessa occasione, la Commissione provvederà a valutare le conoscenze linguistiche richieste.

La prova didattica è aperta a tutti i docenti del Dipartimento.

I candidati saranno convocati, 24 ore prima della prova didattica, per il sorteggio del tema della stessa tra quelli individuati dalla Commissione e pertinente con i Settori Concorsuali del presente avviso.

Al termine dei lavori, la Commissione formulerà un giudizio complessivo per ciascun candidato e stilerà una graduatoria dei candidati idonei e, sulla base della valutazione comparativa, proporrà al



Consiglio Accademico il soggetto cui affidare l'incarico. Su parere conforme del Consiglio Accademico, il Comitato Esecutivo provvederà alla nomina.

#### Art.5

#### Diritti e doveri del Lecturer

Il contratto di Lecturer ha durata triennale e decorre presumibilmente dal giorno 1 settembre 2022.

Al Lecturer è assegnato il seguente programma di lavoro:

attività didattica prevalentemente nell'ambito dei Settori Scientifico-Disciplinari di cui al presente avviso, comprensiva della docenza, anche assumendone il coordinamento didattico, nei Corsi deliberati annualmente dai competenti Organi Accademici, principalmente nella struttura didattica di afferenza o in corsi Master pertinenti con la stessa, per un numero di ore d'aula pari a 140.

L'eventuale coordinamento didattico si riferisce unicamente agli insegnamenti nei quali il Lecturer svolge la propria docenza. Il contratto include, per anno accademico, le ore indicate nonché la preparazione dei materiali didattici, le attività di organizzazione, programmazione e gestione dei corsi in cui le ore sono svolte, l'orientamento e l'assistenza agli studenti anche per la preparazione di tesi, l'organizzazione, gestione e valutazione degli esami di profitto e la partecipazione alle commissioni d'esame e di laurea.

La struttura didattica di afferenza può, eventualmente, assegnare altre attività di formazione rivolte al personale docente o tecnico amministrativo o comunque ritenute strategiche per l'Istituzione a completamento del carico didattico.

Entro tre mesi dal termine del contratto, l'attività svolta dal Lecturer sarà sottoposta a valutazione da parte del Consiglio Accademico, sentiti i Direttori delle Scuole in cui il Lecturer ha svolto attività didattica, secondo i seguenti parametri: adempimento degli obblighi didattici e valutazione delle performances individuali secondo le procedure definite dall'Ateneo.

In caso di valutazione positiva e di persistenza delle esigenze didattiche, il Consiglio Accademico può proporre al Comitato Esecutivo il rinnovo per un ulteriore triennio.

Il contratto potrà essere rinnovato per un ulteriore triennio, per espressa volontà delle parti risultante da atto scritto che ne determinerà il nuovo programma di lavoro ed il valore economico.

#### Art. 6

#### Elementi del contratto

L'Università Carlo Cattaneo - LIUC procederà alla stipula del contratto di collaborazione, disciplinato nell'art. 23, 2° comma della Legge 240/2010, senza vincolo di subordinazione.

Il compenso è stabilito in Euro 46.800,00 (quarantaseimilaottocento/00) al lordo di tutti gli oneri a carico del collaboratore, erogato in 12 rate mensili di uguale importo.

La parziale realizzazione del programma di lavoro comporterà una riduzione del compenso annuo lordo, commisurata all'attività didattica svolta.

Il contratto non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari, né ad altre tipologie di inquadramento come lavoro subordinato.



Art. 7  
Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati con mezzi informatici e cartacei, presso la LIUC, per le finalità di gestione della presente procedura di selezione, di pubblicità degli atti relativi e dell'eventuale conferimento del contratto.

Art. 8  
Responsabilità del procedimento

Responsabile del procedimento è il dott. Massimo Colli.

Art. 9  
Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato sul sito web dell'Ateneo (<http://www.liuc.it/ufficioconcorsi>).

Dato a Castellanza, il 10 marzo 2022  
D.R. N. 873 (ottocentosettantatre)

Il Direttore Generale  
Dott. Massimo Colli

Il Rettore  
Prof. Federico Visconti



Al Magnifico Rettore  
 dell'Università Carlo Cattaneo - LIUC  
 Corso Matteotti, 22  
 21053 Castellanza (VA)

Il/La sottoscritto/a

Cognome e nome \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_ ) Stato \_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ Cittadinanza \_\_\_\_\_

Codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**Residenza anagrafica**

Via \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_  
 Comune \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_ ) Stato \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_  
 Tel. \_\_\_\_ / \_\_\_\_ Cel. \_\_\_\_ / \_\_\_\_ Fax \_\_\_\_ / \_\_\_\_  
 E-mail \_\_\_\_\_

**Recapito ed indirizzo di posta eletti ai fini della selezione**

Via \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_  
 Comune \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_ ) Stato \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_  
 Tel. \_\_\_\_ / \_\_\_\_ Cel. \_\_\_\_ / \_\_\_\_ Fax \_\_\_\_ / \_\_\_\_  
 E-mail \_\_\_\_\_

Si segnala l'importanza dell'indirizzo di posta elettronica eletto ai fini del concorso al quale verrà inviata ogni comunicazione relativa alla procedura di selezione. Il candidato è tenuto a dare tempestiva comunicazione di eventuali cambiamenti dell'indirizzo stesso.

CHIEDE

di partecipare alla selezione per il conferimento di un contratto di diritto privato di lavoro autonomo a tempo determinato di "Lecturer", di durata triennale, eventualmente rinnovabile per un ulteriore triennio afferente al Settore Concorsuale \_\_\_\_\_, SSD \_\_\_\_\_ e al Settore Concorsuale \_\_\_\_\_, SSD \_\_\_\_\_ presso il Dipartimento in Gestione integrata d'impresa dell'Ateneo bandita con Decreto Rettorale n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_:

A tal fine, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n 445 ("Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa") e successive modifiche e integrazioni

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

- A) di godere di diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza  
 B) di non avere riportato condanne penali  
 di aver riportato le seguenti condanne penali: \_\_\_\_\_  
 C) di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini UE o extra UE)

L) DI IMPEGNARSI A COMUNICARE TEMPESTIVAMENTE OGNI EVENTUALE CAMBIAMENTO DI QUANTO PRECEDENTEMENTE DICHIARATO;

M) DI ESSERE A CONOSCENZA DELLE SANZIONI PENALI IN CUI INCORRE IN CASO DI DICHIARAZIONE MENDACE O CONTENENTE DATI NON PIÙ RISPONDENTI A VERITÀ, COME PREVISTO DALL'ART. 76 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445;

N) **DI ALLEGARE LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE:**

- a) copia di un documento di identità in corso di validità
- b) curriculum scientifico-professionale datato e firmato, redatto nel formato UE
- c) eventuali titoli, pubblicazioni e lavori che il candidato intende sottoporre a valutazione

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 al trattamento dei dati che lo riguardano da parte dell'Università Carlo Cattaneo - LIUC per le sue finalità istituzionali, connesse o strumentali. Esprime, inoltre, il proprio consenso esplicito al trattamento dei dati personali di cui all'articolo 9 del Regolamento richiamato.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a allega alla presente domanda il proprio curriculum vitae datato e sottoscritto e dichiara che tutto quanto in esso indicato corrisponde al vero ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e che le eventuali fotocopie allegare sono conformi all'originale ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

AVVERTENZE:

Non saranno prese in considerazione le domande non sottoscritte o incomplete, nonché quelle prodotte oltre il termine previsto per la presentazione.

