

**REGOLAMENTO DEL MASTER UNIVERSITARIO
DI PRIMO LIVELLO
IN MERCHANT BANKING E PRIVATE CAPITAL – MMB**

Anno Accademico 2017-2018

Articolo 1 – Istituzione del Master universitario

L'Università Carlo Cattaneo - LIUC istituisce il Master universitario di 1° livello in Merchant Banking e Private Capital – MMB, di seguito semplicemente Master. Il Master è istituito ai sensi dell'art. 28 dello Statuto. Con Decreto Rettorale è emesso il Bando che regola il concorso di ammissione al Master.

Articolo 2 – Requisiti di ammissione

2.1 – Titoli di studio necessari

Per l'ammissione al Master è indispensabile il possesso di una laurea di 1° livello o titolo idoneo in base al livello del Master, in una delle discipline riportate nel Bando. Ulteriori requisiti necessari sono specificati nel Bando.

2.2 – Titoli conseguiti presso università non italiane

Per i titoli di studio conseguiti in università non italiane la documentazione richiesta è definita nel Bando, secondo la normativa vigente emanata annualmente dal MIUR.

2.3 – Laureandi

E' prevista la possibilità di ammettere alla selezione laureandi che possono iscriversi in ipotesi al Master purché abbiano superato tutti gli esami prescritti nel loro corso di laurea, presentato domanda di laurea. L'iscrizione dovrà essere perfezionata entro la sessione di laurea dichiarata

Mod. UM 07 – Modello Regolamento Master – Rev. 07 del 26/06/2017	Master Universitario in Merchant Banking e Private Capital – MMB A.A.2017/18		Pag. 1 di 6
--	--	--	-------------

nella domanda di laurea e comunque antecedente l'Anno Accademico di svolgimento del Master. Nel caso lo studente non riuscisse a laurearsi nei tempi dichiarati, la sua iscrizione al Master sarà considerata nulla e gli importi pagati restituiti.

2.4 – Divieto di contemporanea iscrizione

Le norme nazionali non consentono l'iscrizione contemporanea a più corsi universitari. Il candidato pertanto dovrà dichiarare di non trovarsi in tale situazione d'incompatibilità.

Articolo 3 – Domanda di ammissione alla selezione

Il candidato dovrà presentare domanda di ammissione alla selezione (Application Form) secondo le modalità specificate nel Bando.

Articolo 4 – Posti disponibili, attivazione e modalità di partecipazione

4.1 – Numero minimo e numero massimo di posti

Il numero delle candidature ammissibili è stabilito nel Bando.

4.2 – Attivazione del Master

L'Università si riserva di non attivare il Master in caso di mancato raggiungimento del numero minimo di iscritti previsto nel Bando, dandone tempestiva comunicazione agli interessati entro il 10° giorno dalla data prevista di inizio. In caso di mancata attivazione del Master, l'Università provvederà a restituire le eventuali tasse incassate con esclusione di ulteriori altre spese, materiali e non, sostenute dal candidato.

4.3 – Partecipazione di Uditori

Al Master può essere ammessa la partecipazione di uditori. Il numero degli uditori al Master non può superare il 20% degli iscritti a pieno titolo. L'iscrizione come uditore può essere ammessa, nei limiti stabiliti, solo a soggetti non in possesso dei titoli di ammissione necessari. In nessun caso sarà quindi possibile convertire l'iscrizione come uditore in un'iscrizione effettiva al Master. Gli

Mod. UM 07 – Modello Regolamento Master – Rev. 07 del 26/06/2017	Master Universitario in Merchant Banking e Private Capital – MMB A.A.2017/18		Pag. 2 di 6
--	--	--	-------------

uditori possono ottenere una dichiarazione di frequenza al Master ma non possono sostenere prove d'esame o ottenere CFU.

Articolo 5 – Organizzazione didattica

La sede del Master, la lingua, la durata, i crediti, il calendario delle lezioni, il Piano degli Studi e i requisiti di frequenza sono definiti nel Bando.

Articolo 6 – Tasse e contributi

Le quote di partecipazione al Master e le modalità di versamento delle stesse sono indicate nel Bando.

I candidati dovranno dichiarare nella domanda di iscrizione di conoscere ed accettare l'Art. 27 del Regolamento Studenti, approvato con R.D. n.1269/38, che qui si intende richiamato ed applicato al Master, altresì dichiarando di accettare e riconoscere di non avere diritto in nessun caso, alla restituzione delle tasse, soprattasse, rate e contributi pagati.

Articolo 7 – Direzione, coordinamento didattico e Comitato di direzione scientifica

Il Direttore scientifico del Master dirige il Master ed esplica la sua attività nel rispetto dello Statuto, del Regolamento didattico di Ateneo e del presente Regolamento; dura in carica per l'intera durata del Master e ne firma i diplomi finali.

E' istituito un Comitato di Direzione Scientifica, che provvede ad orientare scientificamente il Master sul piano dei contenuti necessari per una proficua formazione degli studenti e che vigila sull'andamento del Master.

Mod. UM 07 – Modello Regolamento Master – Rev. 07 del 26/06/2017	Master Universitario in Merchant Banking e Private Capital – MMB A.A.2017/18		Pag. 3 di 6
--	--	--	-------------

Articolo 8 – Incarichi di docenza

In relazione agli insegnamenti previsti nel Piano degli Studi, la nomina dei docenti è effettuata con le procedure previste dallo Statuto. Gli incarichi di docenza sono proposti dal Direttore scientifico del Master al Dean Liuc Business School. Gli incarichi e i compensi sono deliberati dal Comitato esecutivo. I docenti nell'accettare l'incarico si impegnano a espletarlo con la necessaria diligenza e professionalità, rispettando in particolare il calendario delle lezioni. I docenti non possono farsi sostituire in aula e devono informare tempestivamente il Direttore scientifico del Master in caso di eventuali gravi impedimenti. Il Direttore scientifico a sua volta avvisa gli uffici di competenza e, in caso di urgenza, può apportare limitate variazioni alla docenza da sottoporre per ratifica alla prima riunione utile del Consiglio Accademico.

Articolo 9 – Sospensione Master e passaggio ad edizione successiva

Lo studente iscritto al Master che non abbia ancora sostenuto tutti gli esami può presentare al Direttore scientifico del Master istanza di sospensione per giustificato motivo oggettivo con conseguente chiusura della carriera, previo saldo dell'intero importo dovuto riportato a Bando. Potrà in seguito, nel caso in cui siano attivate ulteriori edizioni, completare il Master nella sola prima edizione utile presentando al Direttore scientifico del Master una seconda istanza di immatricolazione con riconoscimento dei crediti già acquisiti e dei versamenti già effettuati, pagando una tassa di segreteria (attualmente fissata in Euro 250,00 ma che potrà essere soggetta ad eventuali variazioni d'importo conformemente a quanto definito dai regolamenti universitari), l'imposta di bollo secondo il valore vigente e l'eventuale integrazione di quanto dovuto per la copertura dei costi della nuova edizione.

Nel caso in cui la sospensione dal Master non fosse avvenuta per giustificato motivo oggettivo, lo studente dovrà versare l'eventuale saldo delle tasse dell'edizione Master alla quale era originariamente iscritto. Nel caso in cui decidesse di riscriversi ad un'edizione successiva del Master dovrà pagare interamente l'importo relativo alla nuova edizione ma, pagando una tassa di segreteria (pro tempore fissata in Euro 250,00 ma che potrà essere soggetta ad eventuali variazioni d'importo conformemente a quanto definito dai regolamenti universitari), gli verranno comunque riconosciuti i crediti acquisiti.

Mod. UM 07 – Modello Regolamento Master – Rev. 07 del 26/06/2017	Master Universitario in Merchant Banking e Private Capital – MMB A.A.2017/18		Pag. 4 di 6
--	--	--	-------------

Le istanze validate dal Direttore scientifico del Master verranno vagliate dal Direttore Amministrazione Finanza e Controllo – Ufficio Risorse Umane.

Se nessuna edizione successiva dovesse essere attivata, lo studente non potrà completare il percorso Master.

Articolo 10 – Norme etiche procedure antiplagio

Gli studenti del Master universitario sono a pieno titolo studenti dell'Università con tutti gli obblighi e i diritti degli studenti dei corsi di laurea, di laurea specialistica e di laurea magistrale. Le violazioni al Codice etico e disciplinare della comunità universitaria adottato dall'Università sono oggetto delle procedure disciplinari. Tutte le tesi dei corsi Master devono essere sottoposte, a cura del Direttore scientifico del Master o di un suo delegato, alla valutazione del software antiplagio.

Articolo 11 – Verifiche di apprendimento e modalità di rilascio del diploma Master

Per il conseguimento del Diploma del Master è richiesto il superamento delle prove di esame di ogni singolo corso, la frequenza prevista a Bando, nonché il superamento di un esame finale consistente nella discussione di una dissertazione scritta su una o più materie di insegnamento o sviluppate durante il tirocinio. Eventuali esami residui potranno essere recuperati in apposite sessioni. I voti d'esame sono espressi in trentesimi.

La Commissione degli esami di profitto è definita dal Direttore scientifico del Master.

La Commissione giudicatrice dell'esame finale è costituita da cinque docenti del Master. La votazione finale è espressa in centodecimi.

Sono previste una sessione ordinaria di tesi ed una eventuale di recupero in caso di gravi e giustificati motivi da parte del candidato; in tal caso lo studente dovrà inoltrare istanza con marca da bollo al Direttore scientifico del Master per poter accedere alla sessione straordinaria. Nel caso in cui lo studente non riuscisse a sostenere la prova finale entro la seconda sessione di tesi programmata, potrà chiedere di poter discutere nella sessione di tesi di un'edizione successiva presentando istanza con marca da bollo al Direttore scientifico del Master e al Direttore

Mod. UM 07 – Modello Regolamento Master – Rev. 07 del 26/06/2017	Master Universitario in Merchant Banking e Private Capital – MMB A.A.2017/18		Pag. 5 di 6
--	--	--	-------------

Amministrazione Finanza e Controllo – Ufficio Risorse Umane, pagando € 250 per spese di segreteria, ma con la consapevolezza che l'Università non garantisce l'avviamento di una nuova edizione. In tal caso allo studente verrà rilasciata una certificazione di frequenza del Master, ma non potrà essere rilasciato il titolo legale.

A coloro che abbiano superato l'esame finale viene rilasciato il diploma di Master Universitario.

Articolo 12 – Decreto Rettorale di emanazione del Regolamento

Il Regolamento del Master è emanato con decreto del Rettore ed entra in vigore il giorno successivo a quello di emanazione del Decreto Rettorale.

Mod. UM 07 – Modello Regolamento Master – Rev. 07 del 26/06/2017	Master Universitario in Merchant Banking e Private Capital – MMB A.A.2017/18		Pag. 6 di 6
--	--	--	-------------