

DOMANDA DI PRE-IMMATRICOLAZIONE – Lauree Magistrali

Matricola n. _____

(Riservato alla Segreteria)

Al Magnifico Rettore della UNIVERSITA' CARLO CATTANEO – LIUC

..l. sottoscritt... ai sensi dell'Art. 46 del DPR 28.12.2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste per dichiarazioni non corrispondenti al vero, dichiara sotto la propria responsabilità:

Cognome Nome

Sesso M F Codice Fiscale.....

Data di nascita/...../19..... Luogo di nascita

Residenza: Via n°

Comune..... C.A.P..... Prov

Cittadinanza Recapito telefonico

CellulareGestore telefonia mobile..... e-mail

CHIEDE**1) DI PRENOTARE IRREVOCABILMENTE L'ISCRIZIONE per l' anno accademico 2011/2012 al Corso di Laurea Magistrale in** **Economia Aziendale e Management – Classe LM 77**

- Economia e direzione d'impresa
- Amministrazione aziendale e libera professione
- Banche, finanza e mercati
- Marketing
- International business management (in lingua inglese)

 Ingegneria Gestionale – Classe LM 31

- Business Consulting
- Chimica industriale
- Energy Management
- Lean Manufacturing
- Finanza d'impresa e Mercati Finanziari
- International Business Management

La partecipazione alla frequenza delle lezioni è subordinata alla condizione che lo studente sia in regola con il versamento delle tasse secondo le scadenze.**DICHIARA***consapevole delle sanzioni penali per le dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del DPR 28.12.2000, n. 445***1) di accettare che, ai fini dell'iscrizione agli anni successivi, il pagamento della 1° rata di tasse e contributi universitari costituisce titolo necessario e sufficiente per convalidare l'iscrizione stessa.**

2) di aver conseguito presso di
(Tipo e Nome dell'Istituto)

..... nell'anno scolastico
(Indirizzo dell'Istituto.)

il titolo di studio riportando la votazione di
(Tipo di maturità: denominazione del diploma conseguito)

3) di dover conseguire la laurea in
(Tipo di laurea: denominazione della laurea da conseguire)

presso di
(Nome Università) (Sede Università)

in data / entro il con media esami
(data conseguimento titolo) (media esami)

4) di essersi immatricolato per la **prima** volta nel sistema universitario il presso l'Università Carlo Cattaneo - LIUC, oppure presso (indicare altro ateneo);

5) di aver preso visione e di accettare il Piano di Studi pubblicato sulla Guida dello Studente (disponibile anche sul sito Web dell'Università);

6) di autorizzare l'Università Carlo Cattaneo - LIUC, ai sensi del D. Lgs 196/03, al trattamento, comunicazione e diffusione in Italia e all'estero dei propri dati personali esclusivamente per le proprie finalità istituzionali e in particolare per tutti gli adempimenti connessi alla piena attuazione del rapporto di studio e amministrativo con l'Ateneo, ivi comprese le finalità collegate agli stage e al placement, ed entro i limiti illustrati nel Decreto Legislativo 196;

7) di autorizzare l'Università Carlo Cattaneo - LIUC a pubblicare su brochure, sito internet, CD-rom, DVD, VHS, fotografie o immagini audio-video in distribuzione in Italia e all'estero.

Data _____

(Firma dello studente)

LA FIRMA DELLO STUDENTE DICHIARANTE DEVE ESSERE APPOSTA ALLO SPORTELLINO DELLA SEGRETERIA ALLA PRESENZA DELL'IMPIEGATO ADDETTO. IN CASO CONTRARIO DEVE ESSERE ALLEGATA FOTOCOPIA DELLA CARTA DI IDENTITÀ'

ALLEGATI:

- ricevuta originale comprovante il versamento delle tasse universitarie;
- tre fotografie identiche formato tessera, di cui una verrà autenticata a cura della segreteria;
- fotocopia (fronte e retro) firmata della carta d'identità e del codice fiscale;
- certificato esami sostenuti con votazione, crediti e relativi settori scientifico disciplinari.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 n. 445)

Spazio per la
fotografia da
applicarsi a
cura
della segreteria

...l... sottoscritt... nat... a il
.....identificata con: [] carta di identità N° o [] passaporto
N°..... rilasciat... da di il
..... preventivamente ammonita sulle responsabilità penali cui può andare incontro in caso
di dichiarazione mendace

DICHIARA

che le generalità indicate, le fotografie, la documentazione allegata e la firma sono autentiche.

Data _____

(Firma dello studente)

LA FIRMA DELLO STUDENTE DICHIARANTE DEVE ESSERE APPOSTA ALLO SPORTELLLO DELLA SEGRETERIA ALLA PRESENZA DELL'IMPIEGATO ADDETTO. IN CASO CONTRARIO DEVE ESSERE ALLEGATA FOTOCOPIA DELLA CARTA DI IDENTITÀ'

INFORMAZIONI PER PROCEDERE AL PERFEZIONAMENTO DELL'IMMATRICOLAZIONE

Ai fini dell'immatricolazione deve essere effettuato il pagamento della rata relativa all'iscrizione secondo le seguenti modalità:

Importi per studenti immatricolati nell'Anno Accademico 2011/2012

Iscrizione	€ 3.134,62	Da versare all'Immatricolazione
2a rata	€ 2.180,00	Da versare entro 15/02/2012
3a rata	€ 1.100,00	Da versare entro 15/05/2012
TOTALE	€ 6.414,62	

I totali sono comprensivi di € 100 per la Tassa Regionale e di € 14,62 per l'imposta di bollo virtuale.

BONIFICO BANCARIO sul c/c n° 000000003737 intestato a UNIVERSITA' CARLO CATTANEO – LIUC presso **BANCA POPOLARE DI BERGAMO**– Agenzia di Castellanza
(IBAN IT64 C 05428 50120 000000003737) indicando **OBBLIGATORIAMENTE** nella causale: **nome e cognome dello studente**.

La documentazione può essere consegnata presso lo sportello della Segreteria Studenti o inviata per posta a Università Carlo Cattaneo – LIUC Corso Matteotti 22 – 21053 Castellanza (VA). Lo sportello della Segreteria Studenti è aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00. Il lunedì e il giovedì anche il pomeriggio dalle 14.00 alle 16.30.

Per ogni ulteriore informazione contatta la Segreteria Studenti al numero 0331.572550 o invia una mail a laureemagistrati@liuc.it

PIANO INTERNO DI SICUREZZA E DI EMERGENZA

Norme di comportamento per Studenti ed Ospiti

Per la sicurezza comune si devono rispettare le indicazioni contenute nella presente comunicazione, quelle di cui ai cartelli esposti ed in caso di emergenza quelle impartite dal Docente (o Moderatore), nonché dagli addetti della squadra di soccorso.

Parcheggiare sempre le autovetture entro gli spazi segnati.
Non ostruire i percorsi interni di accesso !.

All'interno degli edifici non fumare, non usare fiamme libere, non introdurre materiali pericolosi, non manomettere gli impianti, segnalare tempestivamente gli incidenti, osservare attentamente e ricordare le istruzioni riportate sui cartelli esposti, ricordare la posizione delle uscite di sicurezza ed i percorsi per raggiungerle.

IN CASO DI INCIDENTE: segnalare immediatamente il fatto al Docente od al Moderatore, oppure informare il punto presidiato al n° **333** (0331 572 333) e , se grave e urgente, dare il preallarme attraverso l'uso degli appositi pulsanti.

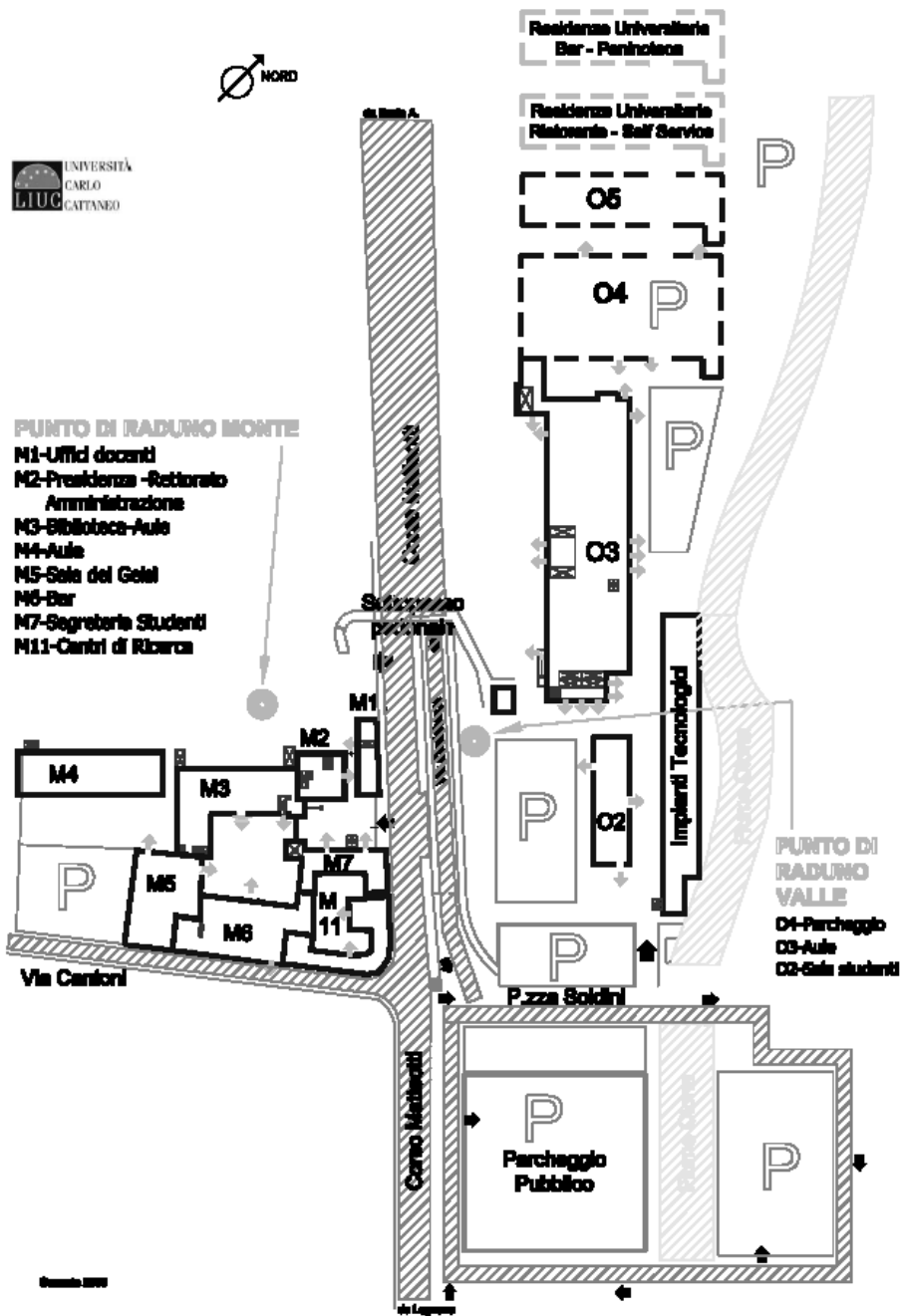
Al pervenimento sul posto degli addetti della squadra antincendio attenersi alle indicazioni impartite;

IN CASO DI ALLARME GRAVE: al suono della sirena o di avviso mediante megafono, occorre abbandonare l'edificio.

- individuare la presenza di persone in difficoltà offrendo loro la massima collaborazione;
- prestare attenzione ai messaggi trasmessi dagli altoparlanti o dai megafoni;
- non utilizzare gli ascensori;
- nei corridoi e sulle scale mantenere la calma, non correre, non gridare, non fermarsi, non ostacolare i soccorsi;
- recarsi al punto di raduno e rimanere uniti;
- fare la verifica di eventuali assenze e comunicare eventi o fatti di rilievo al Docente (o Moderatore) od alla squadra di soccorso;
- non spostare gli autoveicoli prima di aver ricevuto esplicita autorizzazione da parte degli addetti.

Per attuare con precisione ed efficacia quanto sopra è sufficiente e necessario leggere e ricordare queste norme e lo schema di esodo dall'edificio esposto in più punti.

Università Carlo Cattaneo – LIUC



Il/La sottoscritto/a attesta di aver preso visione – in via generale – delle norme di comportamento e delle procedure per la sicurezza dell'Università Carlo Cattaneo – LIUC consultabili anche sulla Guida dello Studente al paragrafo “Procedure per la sicurezza”.

Castellanza.....

Firma.....